

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

### Rozdział I. Przedmiot konkursu:

1. Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora „**Programu profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy – badania densytometryczne na lata 2014-2023**”, który będzie realizowany od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2023 r. lub do wyczerpania środków finansowych, w tym: organizacja i wykonanie nieodpłatnych profilaktycznych badań densytometrycznych, poprzedzonych wywiadem przeprowadzonym przez pielęgniarkę oraz edukacja zdrowotna dla kobiet w przedziale wiekowym 45-65 roku życia na terenie Powiatu Lubińskiego zgłaszających się do udziału w Programie w formie badań profilaktycznych wykonywanych w siedzibach realizatorów.
2. W ramach Programu realizator zobowiązany jest do:
  - 1) Przeprowadzenia kampanii informacyjnej i działań edukacyjnych, tj. wykonanie i dostarczenie grupie docelowej informacji o Programie na temat osteoporozy oraz roli badania densytometrycznego w kierunku diagnozy zachorowań, uświadomienia potencjalnych korzyści związanych z poddaniem się badaniu oraz instruktaż w zakresie promocji „zdrowego trybu życia”, poprzez kolportaż ulotek (Parametry: format A5, druk kolorowy, nakład nie mniej niż 500 szt.), rozwieszenie plakatów (Parametry: format A3, druk kolorowy, nakład nie mniej niż 50 szt.) w miejscach publicznych na terenie Powiatu Lubińskiego oraz podanie do wiadomości w mediach lokalnych informacji o programie. Druki informacyjne powinny zawierać logo i napis: „Program finansowany ze środków Powiatu Lubińskiego”.
  - 2) Wykonania bezpłatnych badań densytometrycznych dla kobiet w wieku 45-65 roku życia na terenie Powiatu Lubińskiego, w punktach zlokalizowanych na terenie Powiatu Lubińskiego, w tym:
    - a) rozmowa wstępna – wywiad przeprowadzony przez pielęgniarkę, w celu ustalenia ewentualnych przeciwwskazań do badania oraz przekazanie pacjentce informacji o korzyściach i ryzyku związanym z udziałem w badaniu densytometrycznym, celem świadomego podjęcia przez pacjenta decyzji o udziale w badaniu oraz edukacja pacjenta na temat osteoporozy i jej skutków, a także profilaktyki i eliminacji czynników ryzyka zachorowania na tę chorobę;  
Każda mieszkanka Powiatu Lubińskiego, która zgłosi się do Programu otrzyma ulotkę informacyjną zawierającą instruktaż w zakresie obserwacji wczesnych objawów, będących zwiastunem rozpoczynającego się procesu chorobowego oraz profilaktyki i podstawowej wiedzy na temat osteoporozy;
    - b) wykonanie badania densytometrycznego;
    - c) konsultacja lekarza specjalisty, omówienie wyniku, ewentualne zalecenia dalszej diagnostyki leczenia osoby, u której stwierdzono nieprawidłowy wynik badania oraz wydanie skierowania do ośrodków leczenia finansowanych przez NFZ.
  - 3) Prowadzenie rejestru uczestników Programu i dokumentacji medycznej dotyczącej badań profilaktycznych, przeprowadzenie ankiety dotyczącej satysfakcji uczestników Programu oraz sporządzenie sprawozdawczości statystycznej na zakończenie realizacji Programu w zakresie udzielonych porad, przeprowadzonych badań, wydania skierowań do dalszego leczenia.

3. Osobami uprawnionymi do bezpłatnych badań profilaktycznych wczesnego wykrywania osteoporozy są kobiety zamieszkujące na terenie Powiatu Lubińskiego, po złożeniu oświadczenia o zamieszkanu, wg kwalifikacji wiekowej, tj. od 45 do 65 roku życia, bez skierowania lekarskiego. O uczestnictwie w Programie decyduje kolejność zgłoszenia się pacjentów, w ramach określonych limitów.
4. Na realizację „Programu profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy – badania densytometryczne na lata 2014-2023” w 2023 r. przeznaczono kwotę w wysokości 30.000,00 zł.

## **Rozdział II. Warunki konkursu.**

### **1. Informacje o konkursie ofert:**

- 1) Konkurs ofert prowadzi Komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Lubińskiego.
- 2) Tryb pracy Komisji określa Regulamin konkursu ofert stanowiący załącznik nr 1.
- 3) Do konkursu mogą przystąpić oferenci spełniający wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu oraz w Regulaminie konkursu ofert.
- 4) Oferty zgłoszone do konkursu powinny być sporządzone na udostępnionym formularzu ofert stanowiącym załącznik nr 2.
- 5) Komisja konkursowa dokonuje oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Regulaminie konkursu ofert stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
- 6) Organizator konkursu zastrzega sobie prawo:
  - a) wyboru więcej niż jednej oferty,
  - b) przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny,
  - c) odwołania postępowania konkursowego bez podania przyczyny,
  - d) zwiększenia środków finansowych na realizację Programu do 50% bez przeprowadzania dodatkowej procedury.
- 7) Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert nastąpi w terminie do 2 miesięcy od daty zakończenia składania ofert.
- 8) Wyniki konkursu zostaną podane niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lubinie.
- 9) Z wybranymi oferentami zostaną zawarte stosowne umowy. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3.

### **2. Ogólne warunki przystąpienia do konkursu ofert:**

- 1) Prowadzenie działalności leczniczej na podstawie wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 991).
- 2) Zgodność wykonywania usług medycznych w zakresie wymaganym w konkursie ofert ze statutem podmiotu wykonującego działalność leczniczą składającego ofertę.
- 3) Złożenie oferty na formularzu ofertowym wraz z aktualnymi dokumentami stosownie do statusu prawnego jednostki:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- b) dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób, które będą brały udział w realizacji Programu w zakresie objętym przedmiotem konkursu, m.in. kopie dyplomu oraz prawa wykonywania zawodu,
- c) referencje, umowy lub inne dokumenty potwierdzające doświadczenie w programach zdrowotnych w okresie ostatnich 5 lat,
- d) polisę lub zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, na okres ich udzielenia.
- e) pełnomocnictwo wystawione dla osoby podpisującej ofertę – tylko w przypadku jeżeli uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty,
- f) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
- g) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- h) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
- i) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. a – lit. d powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 lit. e musi mieć formę oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. f - i składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Oferent składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

### 3. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być przygotowana w następujący sposób:
  - a) w formie pisemnej,
  - b) na udostępnionym formularzu (załącznik nr 2),
  - c) w języku polskim,
  - d) podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli oferenta.
- 2) Oferta powinna zawierać:
  - a) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i szczegółowymi warunkami konkursu ofert,

- b) nazwę, siedzibę podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz numer wpisu do właściwego rejestru,
  - c) miejsce realizacji zadania (jeśli jest inne niż adres oferenta),
  - d) określenie warunków lokalowych, wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny,
  - e) informacje o realizacji programów zdrowotnych w okresie ostatnich 5 lat,
  - f) informacje dotyczące liczby i kwalifikacji personelu fachowego biorącego udział w realizacji zadania,
  - g) dni tygodnia oraz godziny realizowanych zadań na potrzeby programu,
  - h) proponowany termin realizacji zadania.
- 3) Łączna kalkulacja kosztów powinna być spójna z zakresem realizowanego zadania.
- a) cena brutto za jednego uczestnika programu uwzględniając wszystkie elementy składowe opisane w rozdziale I ust. 2 pkt 2,
  - b) koszt działań promocyjnych w ramach realizowanego programu w każdym roku.
- 4) W przypadku stwierdzenia braków lub błędów formalnych, dopuszcza się możliwość skorygowania oferty w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania – wezwanie do skorygowania ofert następuje w formie elektronicznej lub pisemnej.
- 5) W przypadku, gdy oferent nie wyeliminuje braków/błędów formalnych złożonej oferty, po otrzymaniu wezwania do ich uzupełnienia, przewodniczący Komisji powiadamia pisemnie oferenta o pozostawieniu oferty bez rozpoznania.
- 6) W przypadku stwierdzenia przez komisję konkursową konieczności złożenia przez oferenta dodatkowych wyjaśnień do złożonej oferty, dopuszcza się możliwość przedłożenia dodatkowych informacji w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania przez oferenta wezwania – wezwanie następuje w formie elektronicznej lub pisemnej.
- 7) Oferent może złożyć do Zamawiającego odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu, w ciągu 3 dni od daty publicznego ogłoszenia wyników. Złożenie odwołania wymaga formy pisemnej. Wniesienie odwołania, do czasu jego rozpoznania, wstrzymuje zawarcie umowy z wybranym oferentem.

#### **4. Szczegółowe warunki konkursu:**

- 1) Świadczenie na terenie Powiatu Lubińskiego usług zdrowotnych określonych w Przedmiocie konkursu.
- 2) Zapewnienie personelu medycznego o odpowiednich kwalifikacjach niezbędnych do realizacji programu oraz spełniający wymagania zdrowotne określone w przepisach prawa w tym:
  - a) co najmniej 1 lekarz specjalista,
  - b) co najmniej 1 pielęgniarka.
- 3) Zapewnienie pomieszczeń niezbędnych do realizacji programu na terenie Powiatu Lubińskiego spełniających pod względem warunków i wyposażenia wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.
- 4) Zapewnienie aparatury oraz sprzętu medycznego do realizacji zadania, zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami prawa w tym zakresie.
- 5) Zutylizowanie zużytych materiałów i sprzętu medycznego na swój koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6) Zapewnienie dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2240).

**5. Miejsce, w którym można zapoznać się z dokumentacją konkursową.**

- 1) Treść ogłoszenia o konkursie zamieszcza się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Lubińskiego: <http://powiat-lubin.bip.gov.pl/>, na stronie internetowej Powiatu Lubińskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Lubinie przy ul. Kilińskiego 12b.
- 2) Dokumentacja konkursowa, w tym formularz oferty, dostępna jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Lubińskiego <http://powiat-lubin.bip.gov.pl/>.
- 3) Dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30 w Departamencie Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Lubinie przy ul. Kilińskiego 12b (pok. 110, tel. 76 746 71 92).

**6. Termin i miejsce składania ofert.**

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w zamkniętych kopertach, pod rygorem nieważności, z napisem „**Konkurs ofert – Program profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy – badania densytometryczne na lata 2014-2023**”, zawierające komplet wymaganych dokumentów ofertowych, wypełnionych czytelnie i ułożonych chronologicznie w terminie do dnia **7 lipca 2023 r. do godz. 15:30**.
- 2) Miejsce składania ofert:  
Starostwo Powiatowe w Lubinie  
ul. Kilińskiego 12b  
59-300 Lubin  
Kancelaria Ogólna (I piętro, pok. 113)  
O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Lubinie.

**STAROSTA**

*Paweł Kleszcz*

