



Wpł. 22.03.2024

L.dz. *Barbara Danek*

D. Trzaskowska
22.03.2024

DYREKTOR DEPARTAMENTU
praw społecznych
Barbara Danek

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Lubińskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie „Dominik”, ul. Jana Pawła II 58, 59-300 Lubin Nr KRS: 0000321940 REGON: 020909918 NIP: 6922460871 E-mail: stowarzyszenie-dominik@o2.pl	Stowarzyszenie DOMINIK ul. Jana Pawła II 58, 59-300 LUBIN tel. 508 909 199 fax. 76 844 75 52 NIP: 692-24-60-871 Regon 020909918
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marta Andrysiak, 666708207, sekretariat@salsp.pl Marta Mazur, 661588478, martamazur1904@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Edukacja kulturalna dzieci poprzez uczestnictwo w ogólnopolskim konkursie pn. „Odyseja Umysłu”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	03.04.2024	Data zakończenia	31.05.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Salezjańska młodzież będzie brała udział w ogólnopolskim konkursie „Odyseja Umysłu” organizowanym w Gdyni - w zakresie kreatywności, samodzielnego i nieszablonowego myślenia, tworzenia rozwiązania oryginalnie i efektywnie zarazem, działania w duchu innowacji – łamiąc schematy i przyzwyczajenia, w duchu kooperacji – z otwartością na pomysły i opinie innych. Do tego zadania przygotowują się już od września 2023 roku, a teraz będą podsumowywać swoje działania na organizowanym konkursie. Poznawać będą dobra kultury jednego z miast Trójmiasta, mających znaczenie dla dziedzictwa i rozwoju kulturalnego miasta (wartość historyczna, naukowa lub artystyczna).				
Etapy realizacji zadania:				
a) Wybór zadania konkursowego i przygotowanie jego rozwiązania; podział ról w drużynie, etap tworzenia rozwiązania na konkurs pn. „Odyseja Umysłu”,				
b) Zwiedzanie miasta.				
c) Podsumowanie projektu;				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiedzanie zabytków miasta Gdyni	28 dzieci +2 opiekunów	Fotorelacja, opis
Udział w konkursie	28 dzieci +2 opiekunów	Wyniki konkursu (lista drużynowa)

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie zrzesza członków, którzy chcą pomagać młodzieży w realizacji zadań oświatowych, organizacji imprez turystyczno-krajoznawczych i innych zadań wynikających ze statutu.

Zasoby kadrowe:

Stowarzyszenie zapewnia kadrę wychowawców – członkowie Stowarzyszenia (wkład osobowy).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Kadra pedagogiczna – wynagrodzenie	2000	0	2000
2.	Zakwaterowanie w hotelu/pensjonacie	5400	4000	1400
3.	Wyżywienie uczestników rajdu	7000	6000	1000
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		14400	10000	4400

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES


 Piotr Wądrzynowicz

Data 22.03.2024

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Kamila Beba

Stowarzyszenie
DOMINIK

ul. Jana Pawła II 58, 59-300 LUBIN
 tel. 508 909 199 fax. 76 844 75 52
 NIP: 692-24-60-871 Regon 020909918